

Guatemala 31 de marzo de 2014

Licenciada
Clariza Lisbeth Castellanos Díaz
Viceministra de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes

Estimada Licenciada Castellanos:

De la manera más atenta y respetuosa me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo No. 617-2014 aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 8-2014 por servicios técnico profesionales, correspondiente al mes de marzo de 2014 y para cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número "A" 000030.

Actividades realizadas

- Mantenimiento preventivo y actualizaciones a equipos de cómputo de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Análisis del estructurado de red informática de la Dirección General.
- Reconfiguración de varios router de la Dirección para un mejor funcionamiento
- Configuración en el sistema Windows de Equipos de cómputo de la Dirección General para acceso a páginas prohibidas.
- Capacitación para el uso de la consola y server del antivirus nod32 antivirus.
- Configuración y actualización del antivirus para un mejor desempeño y funcionamiento de los equipos de cómputo.
- instalación de equipos de cómputo por cambio de oficinas dentro de la Dirección.

Resultados Obtenidos

- Cada una de las actividades antes mencionadas se realizó con éxito, Dándole el respectivo seguimiento, teniendo como resultado un mejor desempeño como Dirección de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y a la vez como Ministerio de Cultura y Deportes.


Jorge Mario Larros López

Vo.Bo.


DR. DEMETRIO COJTI COJTI
DIRECTOR GENERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL
Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES